

**Saimaan Viitokset ry**

**SÄÄNNÖT**

**1 § NIMI JA KOTIPAIKKA**

Yhdistyksen nimi on Saimaan Viitokset ry ja sen kotipaikka on Lappeenranta. Yhdistys, josta näissä säännöissä käytetään nimitystä kerho, on perustettu tammikuun 25. päivänä vuonna 1953.

**2 § TARKOITUS**

Kerhon tarkoituksena on radioamatööri toiminnan harrastaminen ja edistäminen sekä toimiminen yhdysiteenä jäsentensä kesken sekä radioamatöörien valtakunnallisiin järjestöihin.

**3 § TARKOITUKSEN TOTEUTTAMINEN**

Kerho toteuttaa tarkoitustaan hankkimalla soveltuvat tilat jäsentensä kokoontumisia varten, järjestämällä asianmukaisten päätöksien nojalla kursseja, esitelmätilaisuuksia näyttelyitä, leirejä ja tutustumiskohteita sekä asettamalla jäsentensä käyttöön kirjallisuutta ja julkaisuja sekä mahdollisuuksiensa mukaan data- ja internetyhteyksiä. Kerho edistää kerhotiloissaan jäsentensä mahdollisuuksia rakentaa ja kokeilla radio- ja muita viestintävälineitä. Kerho pyrkii tukemaan jäsentensä radioamatööri toimintaa ja osallistuu vapaaehtoiseen pelastuspalvelutoimintaan.

Kerho voi vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja sekä voi omistaa kiinteistöjä ja radio- ym. viestintäkalustoa.

**4 § KERHON JÄSENET**

Kerhon jäseneksi voi hallitus hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan kerhon sääntöjä ja päätöksiä.

Kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä kerhon vuosikokouksen päätöksellä kutsua henkilö, joka on erittäin merkittävästi edistänyt kerhon toimintaa.

Kunniajäsenen arvo on elinikäinen.

Kunniapuheenjohtajaksi voi kerhon vuosikokous kokoukselle tehdystä esityksestä kutsua hallituksen puheenjohtajana ansiokkaasti toimineen henkilön.

Kunniapuheenjohtajuus, jota voi olla yksi kerrallaan, on elinikäinen.

Kannattajajäseneksi voi hallitus hyväksyä yksityisen henkilön tai oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee kerhon toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen

kannattajajäsenmaksun. Kannattajajäsenellä on puhe-, mutta ei äänioikeutta kerhon kokouksessa.

## 5 § LIITTYMIS- JA JÄSENMAKSUT

Jäseniltä kannettavien liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudesta päättää vuosittain kerhon vuosikokous. Vuosikokous voi päättää, että liittymismaksua ei peritä. Kunniajäseniltä ja kunniapuheenjohtajalta ei kanneta näitä maksuja.

## 6 § KERHON HALLINTO

Kerhon toimintaa ja taloutta hoitaa vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kerhon vuosikokouksen erikseen valitseman hallituksen puheenjohtajan lisäksi neljä jäsentä. Puheenjohtaja sekä jäsenet voidaan valita uudelleen.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin ja taloudenhoitajan. Muut joko kerhon kokouksen tai hallituksen valitsemat tarvittavat toimihenkilöt voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun kaksi hallituksen jäsenistä sitä kirjallisesti vaativat.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan lisäksi vähintään kaksi sen jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtaja johtaa hallituksen kokouksia, edustaa kerhoa ulospäin ja toimeenpanee kerhon kokouksien ja hallituksen päätökset, elleivät ne kuulu hallitukselle kokonaisuudessaan tai jollekin erikseen määrätylle henkilölle.

### **Hallituksen tehtävänä on erityisesti:**

1. Toteuttaa kerhon kokousten päätökset
2. Johtaa ja kehittää kerhon toimintaa
3. Vastata kerhon taloudesta
4. Pitää jäsenluetteloa
5. Laatia kerhon toimintakertomus, toimintasuunnitelma ja talousarvio
6. Hoitaa kerhon tiedotustoimintaa
7. Hyväksyä ja erottaa jäsenet sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista
8. Päättää jäsenten palkitsemisesta, jäsenmaksusta vapautumisista ja ainaisjäsenyydestä
9. Tehdä esitys kunniajäsenyydestä ja kunniapuheenjohtajuudesta kerhon vuosikokoukselle
10. Huolehtia tilipäätöksen laatimisesta ja luovuttaa tilit tilintarkastajien tarkastettavaksi vähintään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta

## 7 § **KERHOSTA EROAMINEN**

Jäsen voi erota kerhosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta kerhon kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Eron katsotaan tapahtuneeksi heti, kun ilmoitus on tehty, mutta eroava on velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet kuluvan vuoden loppuun asti.

## 8 § **KERHOSTA EROTTAMINEN JA MUUT KURINPITOTOIMET**

Hallitus voi erottaa jäsenen, jos tämä on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta, sekä asianomaista kuultuaan, jos jäsen muuten ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvollisuuksiaan tai toimii vastoin kerhon tarkoitusta taikka käyttäytyy sopimattomasti tai hyvien tapojen vastaisesti. Hallitus voi myös evätä maksuvelvollisuuden laiminlyöneeltä jäseneltään läsnäolon kerhon kokouksessa, jos jäsen ei ole suorittanut säännöissä tarkoitettuja maksujaan kerhon kokouksen päättämään päivämäärään mennessä. Hallitus päättää myös kurinpitotoimista.

Päätös tulee voimaan heti ja sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon viisi päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty vastaanottajalle kirjallisena.

Erotetulle ei palauteta hänen kerholle suorittamiaan maksuja.

## 9 § **KERHON VUOSIKOKOUS**

Kerhon pitää vuosittain vuosikokouksensa tammikuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää hallitus.

Kutsu vuosikokoukseen on hallituksen toimesta julkaistava vähintään 7 päivää ennen kokousta

- sanomalehti-ilmoituksella kerhon kotipaikalla yleisesti ilmestyvässä sanomalehdessä tai
- kirjallisena, jäsenille postitettuna tai sähköisessä muodossa julkaistuna tai toimitettuna ilmoituksena

### **Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat:**

1. Avataan kokous
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
3. Todetaan läsnäolevat äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Päätetään esityslistan hyväksymisestä kokouksen työjärjestykseksi
6. Suoritetaan jäsenten mahdollinen palkitseminen
7. Esitetään hallituksen laatima toimintakertomus

8. Esitetään tilinpäätös sekä tilintarkastajien antama lausunto
9. Päätetään toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille ja toimenpiteistä, joihin tilintarkastajien lausunto voi antaa aihetta
10. Päätetään kuluvan vuoden toimintasuunnitelmasta
11. Päätetään kuluvan vuoden talousarviosta
12. Päätetään liittymis-, jäsen ja kannattajajäsenmaksujen suuruudesta
13. Päätetään hallituksen puheenjohtajan ja hallituksen jäsenten palkkioista
14. Valitaan jäsenten keskuudesta hallituksen puheenjohtaja
15. Valitaan hallituksen muut 4 jäsentä
16. Valitaan kerhomestari ja kalustonhoitaja sekä QSL-korttien hoitaja, jos hallitus on esittänyt ne kokouksen valittaviksi
17. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja yksi varatilintarkastaja
18. Valitaan tarvittaessa pelastuspalvelutoimikunnan jäsenet.
19. Käsitellään jäsenten sääntöjen mukaisesti hallitukselle vuosikokouksen käsiteltäviksi esittämät asiat
20. Päätetään hallituksen muista esityksistä ja muista kokouskutsussa mainituista asioista
21. Kokouksen päättäminen

Asioista, joita kerhon jäsen haluaa kokouskutsuun sisällytettäväksi ja vuosikokouksessa käsiteltäväksi, on tehtävä hallitukselle kirjallinen esitys viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

## **10 § YLIMÄÄRÄINEN KOKOUS**

Kerhon ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kerhon kokous niin päättää taikka, kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) kerhon äänioikeutetuista jäsenistä tai tilintarkastaja on jonkin määrätyn asian takia tehnyt siitä hallitukselle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa, joka on toimitettava jäsenten tietoon vähintään 7 päivää ennen kokousta, on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koolle kutsuttu.

Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun esitys kokouksen koolle kutsumiseksi on esitetty.

## **11 § PÖYTÄKIRJA**

Kerhon ja sen hallituksen kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Kerhon ja hallituksen kokousten pöytäkirjat on kokousten puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava. Kerhon kokouksen pöytäkirjojen on lisäksi pöytäkirjantarkastajien tarkastettava.

## **12 § ÄÄNESTYS**

Kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista

äänistä. Henkilövaalit ratkaistaan siten, että eniten ääniä saanut valitaan. Äänten mennessä tasan, ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, henkilövaaleissa kuitenkin arpa. Äänestys toimitetaan suljetuin lipuin, jos yksikin jäsen sitä vaatii. Jokaisella liittymismaksunsa ja kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella jäsenellä sekä kunniajäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja ainaisjäsenellä, kannattajajäsentä lukuun ottamatta on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

### **13 § TOIMINTA- JA TILIKAUSI**

Kerhon toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Tilit päätetään kalenterivuositain ja tilinpäätösasiakirjat on jätettävä tilintarkastajille tammikuun 15. päivään mennessä. Tarkastuskertomus tileistä ja hallinnosta on jätettävä hallitukselle vähintään viisi päivää ennen vuosikokousta.

### **14 § NIMENKIRJOITTAJAT**

Kerhon nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä sihteerin tai jonkun muun hallituksen määräämän hallituksen jäsenen tai toimihenkilön kanssa.

### **15 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN**

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää kerhon kokous vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittavan sääntöjen muuttamisesta.

### **16 § KERHON PURKAMINEN**

Kerhon purkamisesta päättää kerhon kokous vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin

### **17 § KERHON VAROJEN LUOVUTTAMINEN**

Jos kerho on päätetty purkaa, on sen varat luovutettava johonkin kerhon toimintaa lähellä olevaan tarkoitukseen kolme neljäosan (3/4) äänten enemmistöllä luovuttamisesta päättäneen kokouksen päätöksen mukaisesti.

### **18 § SAAVUTETUT JÄSENOIKEUDET**

Kerhossa ennen näiden sääntöjen hyväksymistä saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

### **19 § YHDISTYSLAKI**

Muissa suhteissa noudatetaan voimassa olevaa yhdistyslakia.